
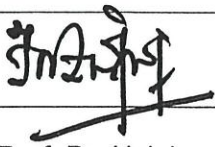



 FAKULTI SAINS GUNAAN	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UITM.FSG.(O).01
		NO. KELUARAN : 01
	PROSEDUR PENGENDALIAN KULIAH	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : 02/09/2019
		MUKA SURAT : 1/9

**PROSEDUR
PENGENDALIAN KULIAH
PK.UiTM.FSG.(O).01**

	Disediakan oleh	Disemak oleh	Diluluskan oleh
Tandatangan			
Nama	Dr Rosnah Zakaria	Prof. Madya Dr. Mohd Rozi Ahmad	Prof. Dr. Hajah Farida Zuraina Mohd Yusof
Jawatan	Pengerusi JK OBE & Piawai Akademik	Wakil Pengurusan/Timbangan Dekan (Akademik)	Dekan
Tarikh	1/03/2019	30/08/2019	02/09/2019


 FAKULTI SAINS GUNAAN	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UITM.FSG.(O).01
		NO. KELUARAN : 01
	PROSEDUR PENGENDALIAN KULIAH	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : 02/09/2019
		MUKA SURAT : 2/9

REKOD PINDAAN DOKUMEN TERKAWAL


Adalah menjadi tanggungjawab pemegang dokumen ini untuk memastikan salinan dokumen ini sentiasa dikemaskini dengan memasukkan semua pindaan-pindaan yang dinyatakan di dalamnya.

HALAMAN DIPINDA

Tarikh	No. Para	Muka Surat	Bentuk Pindaan	Tarikh Diluluskan

 FAKULTI SAINS GUNAAN	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTM.FSG.(O).01
		NO. KELUARAN : 01
	PROSEDUR PENGENDALIAN KULIAH	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : 02/09/2019
		MUKA SURAT : 3/9

BIL.	ISI KANDUNGAN	MUKA SURAT
1.	Tujuan	4
2.	Skop	4
3.	Dokumen Rujukan	4
4.	Definisi	5
5.	Singkatan	5
6.	Tanggungjawab dan Tindakan	6
7.	Rekod Kualiti	7
8.	Carta Alir	8
9.	Lampiran	9

 FAKULTI SAINS GUNAAN	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTM.FSG.(O).01
		NO. KELUARAN : 01
	PROSEDUR PENGENDALIAN KULIAH	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : 02/09/2019
		MUKA SURAT : 4/9

1.0 TUJUAN

Prosedur ini disediakan untuk memastikan urusan pengendalian dan pemantauan kuliah dapat dilaksanakan dengan teratur dan lancar mengikut tugas yang dipertanggungjawabkan untuk memenuhi sistem kualiti dan piawaian FSG.

2.0 SKOP

Prosedur ini digunapakai oleh Jawatankuasa Pentadbiran Fakulti untuk memastikan pengendalian dan pemantauan kuliah dapat dilaksanakan oleh staf FSG.

3.0 DOKUMEN RUJUKAN

BIL.	NO. RUJUKAN	JENIS
1.	MK-UiTM-FSG-03	MANUAL KUALITI
	a. Seksyen 4.1	Keperluan Perancangan Proses
	b. Seksyen 7.1	Perancangan bagi Pengzahiran Produk
	c. Seksyen 8.2.3	Pemantauan dan Pengukuran Proses


4.0 DEFINISI

Pensyarah Sumber : Pensyarah yang bertanggungjawab ke atas sesuatu kursus.
(*Resource Person*)

Kuliah : Proses pengajaran yang berkaitan dengan kursus yang ditugaskan dalam bentuk teori di bilik kuliah.

Bahan Kuliah : Nota pengajaran / bahan sokongan yang digunakan dalam penyampaian kuliah

Perancangan Kuliah : Ringkasan aktiviti pengajaran bagi satu semester.


 FAKULTI SAINS GUNAAN	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTM.FSG.(O).01
		NO. KELUARAN : 01
	PROSEDUR PENGENDALIAN KULIAH	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : 02/09/2019
		MUKA SURAT : 5/9

5.0 SINGKATAN

TD(HEA)	:	Timbalan Dekan (Hal Ehwal Akademik)
FSG	:	Fakulti Sains Gunaan
KPP	:	Ketua Pusat Pengajian
KP	:	Ketua Program
PE(A)	:	Pegawai Eksekutif (Akademik)
PT(A)	:	Pegawai Tadbir (Akademik)
PS	:	Pensyarah Sumber
P	:	Pensyarah

6.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

Tanggungjawab	Tindakan	Rekod Kualiti
PS	1. Kemaskini fail kursus.	
PS / P	2. Kemaskini/sediakan portfolio pengajaran.	
TD(HEA)	3. Keluarkan arahan kepada juruteknik untuk memastikan bilik kuliah dan peralatan pengajaran berada dalam keadaan baik dan teratur sebaik sahaja peperiksaan berakhir	
P	4. Cetak senarai terkini pelajar daripada SIMs	


 FAKULTI SAINS GUNAAN	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTM.FSG.(O).01
		NO. KELUARAN : 01
	PROSEDUR PENGENDALIAN KULIAH	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : 02/09/2019
		MUKA SURAT : 6/9

TD(HEA)	5. Keluarkan arahan kepada pensyarah untuk memastikan pelajar menjawab <i>Enterance and Exit Survey (EES)</i> di laman <i>i-Learn</i>	
P	6. Kendalikan kuliah pengajaran mengikut rancangan pengajaran yang telah disediakan dalam fail kursus.	
P	7. Laksanakan penilaian pembelajaran dari segi pengetahuan dan kemahiran mengikut keperluan silibus.	
P	8. Kenal pasti kelemahan pelajar dan ubahsuai kaedah penyampaian mengikut keperluan (Guna teknologi seperti MOOC, Cahoot dsb jika perlu)	
TD(HEA)	9. Keluarkan arahan kepada pensyarah untuk memastikan pelajar menjawab <i>Enterance and Exit Survey (EES)</i> di laman <i>i-Learn</i>	
TD (HEA)	10. Pelajar membuat penilaian pensyarah <i>SUFO</i> di laman <i>i-Learn</i>	
TD(HEA)	11. Pensyarah mengisi / membuat rumusan CDL- CQI dan menyerahkan kepada pensyarah sumber (<i>RP</i>) dan koordinator (<i>KP</i>)	

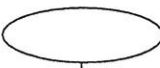
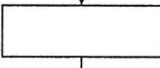
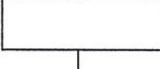
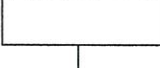
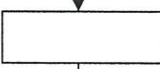
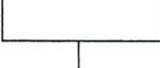
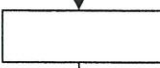
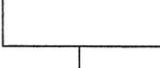
 FAKULTI SAINS GUNAAN	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTM.FSG.(O).01
		NO. KELUARAN : 01
	PROSEDUR PENGENDALIAN KULIAH	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : 02/09/2019
		MUKA SURAT : 7/9


7.0 REKOD KUALITI

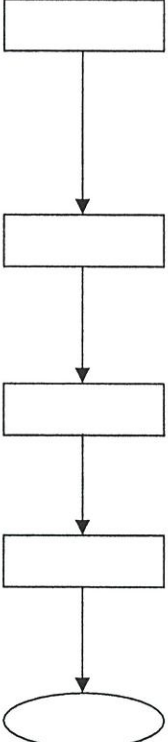
BIL.	JENIS REKOD	LOKASI	TEMPOH PENYIMPANAN	RUJUKAN
1	Fail Kursus	Bilik Kualiti, Bilik KPP/KP	5 Tahun	
2	Rekod Analisis Penilaian Maklumbalas Pelajar (CDL-CQI)	Bilik Kualiti, Bilik KPP/KP	5 tahun	
3	Portfolio Pengajaran	Bilik Pensyarah	1 Tahun	
4	Senarai Kedatangan Pelajar	Bilik Pensyarah	1 Tahun	

 FAKULTI SAINS GUNAAN	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTM.FSG.(O).01
		NO. KELUARAN : 01
	PROSEDUR PENGENDALIAN KULIAH	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : 02/09/2019
		MUKA SURAT : 8/9

9.0 CARTA ALIR

TANGGUNG JAWAB	ALIRAN KERJA	PROSES KERJA	REKOD
		MULA	
PS		1. Kemaskini fail kursus.	Fail kursus
PS / P		2. Kemaskini/sediakan portfolio pengajaran.	Portfolio pengajaran
TD(HEA)		3. Keluarkan arahan kepada juruteknik untuk memastikan bilik kuliah dan peralatan pengajaran berada dalam keadaan baik dan teratur sebaik sahaja peperiksaan berakhir	PK.UiTM.FSG.(O).09
P		4. Cetak senarai terkini pelajar daripada SIMs	Senarai Pelajar
TD(HEA)		5. Keluarkan arahan kepada pensyarah untuk memastikan pelajar menjawab <i>Enterance and Exit Survey (EES)</i> di laman <i>i-Learn</i>	i-Learn
P		6. Kendalikan kuliah pengajaran mengikut rancangan pengajaran yang telah disediakan dalam fail kursus.	Portfolio Pengajaran Fail kursus
P		7. Laksanakan penilaian pembelajaran dari segi pengetahuan dan kemahiran mengikut keperluan silibus.	kuiz, ujian, tugas, kehadiran pelajar

 FAKULTI SAINS GUNAAN	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UITM.FSG.(O).01
		NO. KELUARAN : 01
	PROSEDUR PENGENDALIAN KULIAH	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : 02/09/2019
		MUKA SURAT : 9/9

P		8. Kenal pasti kelemahan pelajar dan ubahsuai kaedah penyampaian mengikut keperluan (Guna teknologi seperti MOOC, Cahoot dsb jika perlu)	portfolio pengajaran
TD(HEA)		9. Keluarkan arahan kepada pensyarah untuk memastikan pelajar menjawab <i>Enterance and Exit Survey (EES)</i> di laman <i>i-Learn</i>	i-Learn
TD (HEA)		10. Pelajar membuat penilaian pensyarah <i>SUFO</i> di laman <i>i-Learn</i>	i-Learn
TD(HEA)		11. Pensyarah mengisi / membuat rumusan CDL-CQI dan menyerahkan kepada pensyarah sumber (<i>RP</i>) dan koordinator (<i>KP</i>)	Fail kursus, portfolio pengajaran
		TAMAT	

9.0 LAMPIRAN

LAMPIRAN	TAJUK
1	Senarai semak Portfolio Pengajaran pensyarah
2	Senarai semak Fail Kursus

FAKULTI SAINS GUNAAN – UITM

Checklist For Teaching Portfolio

No.	Descriptions	Date Prepared	Date Reviewed
1	Teaching Philosophy		
2	Course Information Course Outcomes/ Matrix Course Description Syllabus Content List of Laboratory Titles Teaching Methodology Assessment Recommended Text References JSU / JSU blueprint		
3	Course Assessment Plan (CAP)		
4	Students' Learning Time (SLT)		
5	Lesson Plan		
6	Practical Manual & Rubrics		
7	Entrance & Exit Survey/Diagnostic Test – Questions Items & Analysis		
8	Samples of Teaching Materials (handouts etc)		
9	Samples of Assessment Papers & Rubrics/Marking Scheme		
10	Samples of Students' Answer Scripts (Assessment) & Lab Report		
11	Performance of Students (Raw score for all assessment including Lab practical's)		
12	Sufo Analysis Report		
13	Closing the loop Report (CDL-CQI)		
14	Additional Materials <ul style="list-style-type: none"> • Appointment Letter of Resource Person • List of Lecturers Teaching similar code • Students Attendance List • CD – Lecture's notes 		

TEACHING PHILOSOPHY

FSG-UiTM-2017

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

COURSE INFORMATION

Course Outcomes/ Matrix

Course Description

Syllabus Content

List of Laboratory Titles

Teaching Methodology

Assessment

Recommended Text

References

JSU / JSU blueprint

COURSE ASSESSMENT PLAN
(iCGPA only)

FSG-UiTM-2017

STUDENTS' LEARNING TIME
(MQF Credit for a Course)

FSG-UiTM-2017

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

LESSON PLAN

FSG-UiTM-2017

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

PRACTICAL MANUAL & RUBRICS

FSG-UiTM-2017

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

**ENTRANCE & EXIT SURVEY/
DIAGNOSTIC TEST
– QUESTIONS & ANALYSIS**

FSG-UiTM-2017

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

SAMPLES OF TEACHING MATERIALS

(Handouts/ CDs/ Reading Materials)

FSG-UiTM-2017

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

**SAMPLES OF ASSESSMENT
PAPERS & RUBRICS/ MARKING
SCHEMES**

(Quizzes/ Tests/ Assignment/
Examination/Presentation)

FSG-UITM-2017

**SAMPLES OF STUDENTS'
ANSWER SCRIPTS
(ASSESSMENT) /
LAB REPORTS**

FSG-UiTM-2017

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

PERFORMANCE OF STUDENTS

(raw score for tests/ quizzes/
lab practicals/ exam questions)

FSG-UiTM-2017

SUFO ANALYSIS REPORT

FSG-UiTM-2017

DOKUMEN TIDAK TERKAWAI

CLOSING THE LOOP REPORT (CDL)

ADDITIONAL MATERIALS

- List of lectures teaching similar code
- Lecturer's timetable
- Students' attendance list

FAKULTI SAINS GUNAAN – UiTM

Checklist For Course File

No.	Descriptions	Date Approved	Date Reviewed
1	Course Information Improvement Form		
2	Course Information Course Outcomes/ Matrix Course Description Syllabus Content List of Laboratory Titles Teaching Methodology Assessment & Rubrics (if any) Recommended Text References JSU / JSU Blueprint (Printed from AIM's information)		
3	Course Assessment Plan (CAP)		
4	Students' Learning Time (SLT)		
5	Lesson Plan		
6	Practical Manual & Rubrics		
7	Entrance & Exit Survey/Diagnostic Test - Questions - Rubrics (if any)		
8	Additional Materials <ul style="list-style-type: none"> • Appointment Letter of Resource Person • List of Lecturers Teaching similar code • Samples of Final assessment (Final Exam and answer's scheme – updated) • CD – Lecture's Notes 		

COURSE INFORMATION IMPROVEMENT FORM

FSG-UiTM-FEB2019

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

COURSE INFORMATION

Course Outcomes/ Matrix

Course Description

Syllabus Content

List of Laboratory Titles

Teaching Methodology

Assessment & Rubrics

Recommended Text

References

JSU / JSU Blueprint

(Printed from AIM's information)

FSG-UiTM-FEB2019

COURSE ASSESSMENT PLAN

FSG-UiTM-FEB2019

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

STUDENTS' LEARNING TIME
(MQF Credit for the Course)

FSG-UITM-FEB2019

DOKUMEN TIDAK TERKAPAI

LESSON PLAN

FSG-UiTM-FEB2019

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

PRACTICAL MANUAL & RUBRICS

FSG-UiTM-FEB2019

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

**ENTRANCE & EXIT SURVEY/
DIAGNOSTIC TEST
– QUESTIONS
- RUBRICS (if any)**

FSG-UiTM-FEB2019

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL

ADDITIONAL MATERIALS

- Appointment letter as Resource Person
- List of lecturers teaching similar code
- Sample of Final Assessment (Final Exam & Answer Scheme / Rubrics – updated)
- CD – Lecture's Notes